



Biskupské gymnázium, církevní základní škola, mateřská škola a základní umělecká škola Hradec Králové

Orlické nábřeží 356/1, 500 03 Hradec Králové

Bakaláři – Komens

Komunikační systém Komens je součástí webové aplikace Bakaláři a slouží k zasílání zpráv mezi učiteli, rodiči nebo žáky. Na rozdíl od e-mailové komunikace zaručuje Komens bezpečné doručení zpráv, snadnou kontrolu přečtení zpráv. Touto formou můžete kontaktovat jakéhokoliv učitele.

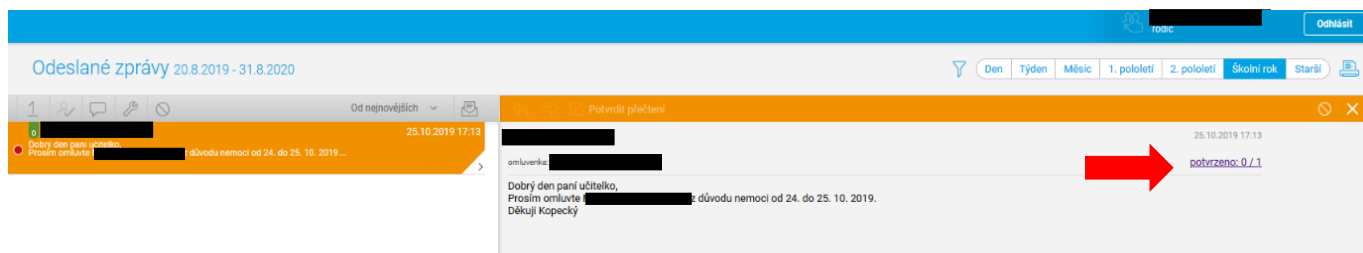
Postup OMLOUVÁNÍ ŽÁKŮ – KOMENS

1. Klikněte na záložku – „**KOMENS**“
 2. Klikněte na – „**POSLAT ZPRÁVU**“ – šipka 1
 3. Vyberte „typ“ zprávy – „**OMLUVENÍ ABSENCE**“ – šipka 2
 4. Aplikace automaticky vybere, „**komu**“ chcete zprávu odeslat – a to je vždy **TŘÍDNÍ UČITEL** – šipka 3
 5. Napište omluvku
 - Do textu zprávy uveďte jméno a příjmení žáka, důvod absence a přesné vymezení období, na které žáka omlouváte.
 - V případě, že nevíte, kdy absence žáka skončí (např. při delší nemoci), je třeba napsat třídnímu učiteli druhou zprávu s datem ukončení absence.
- Klikněte na tlačítko „**ODESLAT**“ – šipka 4



Potvrzení o přečtení zprávy

1. Potvrzení o přečtení nepříjde jako nová zpráva. Můžete si ho ověřit v nabídce Komens → **Odeslané zprávy**.
2. Klepněte na konkrétní odeslanou zprávu.
3. V pravé části stránky zjistíte, zda byla zpráva přečtena.



Poslat zprávu

Při běžné komunikaci s třídním učitelem/učitelkou, ředitelem ostatními učiteli používejte jako typ zprávy „Obecná zpráva“, a potom již můžete vybrat jakoukoli osobu, se kterou potřebujete komunikovat.

Přijaté zprávy

Zde se Vám zobrazují zprávy, které Vám někdo poslal. Hodnocení žáka (informace o chování - poznámky zůstávají nadále v platnosti taky přes žákovskou knížku),

Odeslané zprávy

Zde jsou všechny Vaše zprávy, které jste komukoli odeslali.

Nástěnka

Modul Nástěnka (školy či třídy) slouží k uveřejňování aktuálních zpráv, akcí, nařízení atd., které tam umísťuje škola. Tyto informace mohou mít dočasný charakter a poté zmizí.

Informace k omlouvání absence žáka

Absenci žáka, dle školního řádu, **omlouvají** zákonní zástupci žáků **do 3 dnů** od jejího počátku.

Omlouvat absenci žáka lze **e-mailem** (třídnímu učiteli), **písemně** (žákovské knížka) nebo pomocí komunikačního systému **Komens – Bakaláři**.